



TRANSIÇÃO ENTRE PÁROCOS

Manual de boas práticas

Paróquia.....

Pároco.....

desde / /

até / /

Ordenação Sacerdotal / /

INTRODUÇÃO

A transição entre párocos deve ser um momento pautado pela tranquilidade e pela verdade. A mudança pretende ser a expressão plena de uma comunhão vivida. Só podemos testemunhar a partir da consciência de que todos somos amados por Deus e vivendo o Evangelho com alegria, conscientes do facto de que — seja qual for o nosso papel na Igreja — somos chamados simplesmente a servir.

As reflexões recolhidas em diversas encontros e reuniões de sacerdotes — a nível arquidiocesano e a nível arciprestal — têm mostrado que nem sempre isso acontece. Não são raros os casos em que o novo pároco, ao iniciar o seu serviço numa paróquia/unidade pastoral, se depara com um cenário bem diferente daquele que lhe tinha sido apresentado.

De modo a agilizar o processo de transição entre párocos, tornando-o mais sistematizado e, por isso, mais transparente, o Conselho Permanente do Conselho Presbiteral propõe a elaboração de um “Manual de boas práticas”, que procure plasmar o bem-fazer no que toca à transição entre párocos.

1. PROCEDIMENTOS PRÉVIOS

1.1 Reunião do **atual pároco** com o **Conselho Económico Paroquial** (CEP), na presença do **Arcipreste ou Vice Arcipreste**, preparando o acolhimento ao novo pároco;

1.2 Encontro(s) entre os **dois sacerdotes**, em que será apresentado o relatório da paróquia pelo sacerdote que sai, seguindo o modelo que a seguir se propõe;

1.3 Preparação dos documentos por parte do **CEP**: RCBE (responsabilidade do pároco cessante); NIPC; Identificação das instituições bancárias com as quais trabalham...

1.4 Encontro do **sacerdote que entra com o Arcipreste** delineando as atas de tomada de posse, tomada de posse do CEP, bem como preparação para a sua vida pastoral: informação da reunião do clero, a zona a que pertence e o seu responsável, a moderação pastoral...;

■ RELATÓRIO PAROQUIAL ■

1. EDUCAÇÃO CRISTÃ E DOCTRINA DA FÉ

■ DESPERTAR DA FÉ (0-6 anos)

Coordenação:.....Contacto:.....

■ INFÂNCIA

1º ano ☐ nº ____ | 2º ano ☐ nº ____ | 3º ano ☐ nº ____ | 4º ano ☐ nº ____ | 5º ano ☐ nº ____ | 6º ano ☐ nº ____

Coordenação:.....Contacto:.....

■ ADOLESCÊNCIA

7º ano ☐ nº ____ | 8º ano ☐ nº ____ | 9º ano ☐ nº ____ | 10º ano ☐ nº ____ | ____º ano ☐ nº ____

Coordenação:.....Contacto:.....

■ JOVENS

Grupo de Jovens ☐ Coordenação:.....Contacto:.....

CNE - Agr. nº Coordenação:.....Contacto:.....

Outro:..... Coordenação:.....Contacto:.....

■ ADULTOS

Formação de Adultos ☐ Coordenação:.....Contacto:.....

Preparação do Matrimónio ☐ Coordenação:.....Contacto:.....

Preparação do Batismo ☐ Coordenação:.....Contacto:.....

■ MOVIMENTOS DE APOSTOLADO

1.....Coordenação:.....Contacto:.....

2.....Coordenação:.....Contacto:.....

3.....Coordenação:.....Contacto:.....

4.....Coordenação:.....Contacto:.....

5.....Coordenação:.....Contacto:.....

■ FORMAÇÕES DISPONIBILIZADAS PELA PARÓQUIA/ZONA

.....
.....

■ ATENDIMENTO ESPIRITUAL INDIVIDUAL (*dias, horas, locais, tempos, modos*)

.....
.....

2. LITURGIA E ESPIRITUALIDADE

BATISMO

Preparação próxima com pais e padrinhos ☐ Outra:.....

CONFIRMAÇÃO

Preparação próxima ☐

Celebração Paroquial ☐ Zonal ☐ Arciprestal ☐ Outra:.....

EUCARISTIA (*Dias feriais/dominicais e horários habituais*)

Coro ☐ Coordenação:..... Contacto:.....

Leitores ☐ Coordenação:..... Contacto:.....

Acólitos ☐ Coordenação:..... Contacto:.....

Diáconos ☐ Contacto:.....

MEC ☐ Coordenação:..... Contacto:.....

Lausperene ☐ Data..../...../.....

Primeira Comunhão

Outros

PENITÊNCIA/RECONCILIAÇÃO (*quando, onde, etc.*)

UNÇÃO DOS ENFERMOS (*quando, onde, etc.*)

ORDEM (*últimas ordenações sacerdotais, etc.*)

MATRIMÓNIO (*preparação, celebração, normas, etc.*)

SACRAMENTAIS E OUTROS (*Exéquias, Tríduos, Via Sacra, Terço, Visita Pascal, etc.*)

FORMAÇÕES DISPONIBILIZADAS PELA PARÓQUIA/ZONA

3. LAICADO E FAMÍLIA

■ CONFRARIAS/IRMANDADES/ASSOCIAÇÕES DE FIÉIS

- 1..... Contacto:.....
Estatutos atualizados ☐ Gerência atualizada ☐ Contabilidade organizada ☐
- 2..... Contacto:.....
Estatutos atualizados ☐ Gerência atualizada ☐ Contabilidade organizada ☐
- 3..... Contacto:.....
Estatutos atualizados ☐ Gerência atualizada ☐ Contabilidade organizada ☐

■ PASTORAL FAMILIAR

Equipa Paroquial ☐ Coordenação:..... Contacto:.....
Equipa de casais ☐ Coordenação:..... Contacto:.....
Outro:..... Coordenação:..... Contacto:.....

■ PROFESSORES DE EMRC

..... Contacto:.....
..... Contacto:.....

■ ACOMPANHAMENTO NO LUTO

Coordenação:..... Contacto:.....

■ PASTORAL JUVENIL

Coordenação:..... Contacto:.....
Coordenação:..... Contacto:.....

■ PASTORAL COM PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Coordenação:..... Contacto:.....

■ OUTROS

..... Coordenação:..... Contacto:.....
..... Coordenação:..... Contacto:.....
..... Coordenação:..... Contacto:.....

■ FORMAÇÕES DISPONIBILIZADAS PELA PARÓQUIA/ZONA

.....
.....

4. VOCAÇÕES, MINISTÉRIOS E MISSÕES

■ CATEQUISTAS

Coordenação..... Contacto:.....
Catequista..... Contacto:.....
Catequista..... Contacto:.....
Catequista..... Contacto:.....
Catequista..... Contacto:.....
Catequista..... Contacto:.....
Catequista..... Contacto:.....
Catequista..... Contacto:.....
Catequista..... Contacto:.....
Catequista..... Contacto:.....

■ PASTORAL VOCACIONAL

Coordenação..... Contacto:.....
Vocacionado(a):..... Contacto:.....
Vocacionado(a):..... Contacto:.....
Vocacionado(a):..... Contacto:.....

■ PASTORAL MISSIONÁRIA

Coordenação..... Contacto:.....

■ DIACONADO PERMANENTE

Coordenação..... Contacto:.....

■ ORDENS RELIGIOSAS/INSTITUTOS DE VIDA CONSAGRADA NA PARÓQUIA

.....

■ SACERDOTES/RELIGIOSOS(AS) NATURAIS DA PARÓQUIA

Sacerdote:..... Contacto:.....
Sacerdote:..... Contacto:.....
Religioso(a):..... Contacto:.....
Religioso(a):..... Contacto:.....

■ FORMAÇÕES DISPONIBILIZADAS PELA PARÓQUIA/ZONA

.....

.....

5. PASTORAL SOCIAL E MOBILIDADE HUMANA

■ CENTRO SOCIAL PAROQUIAL

Quando e onde reúnem:.....

[Direção existente]

Presidente:.....Contacto:.....

Secretário:.....Contacto:.....

Tesoureiro:.....Contacto:.....

Vogal:.....Contacto:.....

Vogal:.....Contacto:.....

■ GRUPO/EQUIPA SÓCIO-CARITATIVA

Quando e onde reúnem:.....

Coordenação:.....Contacto:.....

■ ACOMPANHAMENTO/VISITA AOS DOENTES

Quando.....

Coordenação:.....Contacto:.....

■ ACOMPANHAMENTO AOS MIGRANTES

Quando.....

Coordenação.....Contacto:.....

■ HOSPITAIS OU IPSS CIVIS

.....
.....
.....

■ OUTRAS CONFISSÕES RELIGIOSAS

.....
.....

■ FORMAÇÕES DISPONIBILIZADAS PELA PARÓQUIA/ZONA

.....
.....
.....

6. BENS PATRIMONIAIS, CULTURA E COMUNICAÇÃO SOCIAL

■ ASSENTOS PAROQUIAIS

Matrimónios ☐	Assinados pelo Arcipreste ☐
Óbitos ☐	Assinados pelo Arcipreste ☐
Batismos ☐	Assinados pelo Arcipreste ☐

■ CONSELHO ECONÓMICO PAROQUIAL

Secretário:..... Tesoureiro:.....
 Vogal:..... Vogal:.....
 Vogal:..... Vogal:.....
 Livro de atas atualizado ☐

■ CONSELHO PASTORAL PAROQUIAL

Últimas eleições:/...../..... Livro de atas atualizado ☐

■ FUNDO ECONÓMICO PAROQUIAL

Salário do Pároco..... ☐	Estipêndios ☐
Descontos (<i>IRS/Seg. Social</i>) ☐	Aprovação de contas do ano transato ☐
Coletas Obrigatórias ☐	Missas Plurintencionais e Binadas ☐
Dívidas..... ☐	Créditos bancários..... ☐
Taxas Paroquiais ☐	Contabilista Certificado ☐
Direitos Paroquiais ☐	Rendas..... ☐

Situação económica geral da Paróquia.....

■ ESTADO DE CONSERVAÇÃO DE EDIFÍCIOS (*muito bom, bom, razoável, mau*)

Igreja paroquial	Capelas paroquiais
Centro pastoral	Residência paroquial
Outros.....	Outros.....
Inventário paroquial ☐	
Património registado ☐	
Limpeza da igreja ☐	Coordenação:.....Contacto:.....
Asseio dos altares ☐	Coordenação:.....Contacto:.....

■ ATENDIMENTO PAROQUIAL (*dias, horários, local*)

.....

■ COMUNICAÇÃO

Boletim Paroquial ☐	Quem gere, códigos:.....
Redes sociais ☐	Quem gere, códigos:.....
E-mail ☐	Quem gere, códigos:.....
Outro.....	

■ OUTROS

Chaves e códigos (sacrário, alarmes, cofres...), onde e quem tem.

.....

7. OUTROS

■ VIDA SACERDOTAL

Dia de folga	☐	Retiro Espiritual	☐
Férias	☐	Onde fazia refeições	
Vive na Paróquia	☐	Participação nas Assembleias do Clero	☐
Participação nas reuniões Arciprestais	☐	Participação nas reuniões de Zona	☐

■ Outras ocupações pastorais durante a paroquialidade

.....

.....

.....

.....

.....

■ Conflitos de ordem pessoal ou institucional existentes e consequências

.....

.....

.....

.....

.....

■ Atividades de zona/arciprestado mais relevantes

.....

.....

.....

.....

.....

■ Está definida e assumida uma “visão” para a(s) paróquias?

.....

.....

.....

.....

.....

8. OUTROS ELEMENTOS QUE CONSIDERE RELEVANTES

This image shows a full page of a document template designed for handwritten notes or answers. It features approximately 28 evenly spaced horizontal dotted lines across the entire width of the page, providing a guide for letter height and placement. The background is plain white, and there are no margins, headers, or footers present.